**Taller para directores ejecutivos y miembros de las juntas directivas: ¿Cómo discutir sobre el desempeño social a nivel de la junta directiva**?

1. **Objetivos del taller**

Muchas Juntas de instituciones microfinancieras (IMFs) no analizan ni discuten las informaciones sobre el desempeño social porque no saben cuales informaciones se deben buscar, conceden prioridad a asuntos puramente financieros, o no se sienten suficientemente competentes para discutir el desempeño social.

No obstante, muchas de esas juntas querrían discutir el desempeño social de forma regular y desean saber cómo estructurar una discusión o un informe de la junta sobre el desempeño social.

Este taller tiene por objetivo:

* 1. Motivar a los directores ejecutivos y a los miembros de las juntas para que elaboren y analicen informes sobre el desempeño social de forma regular.
	2. Proporcionar el input para la herramienta del SPTF para las Juntas de IMFs, denominada “Cómo diseñar un informe de la junta sobre el desempeño social”, que se desarrollará después de la Junta Anual.
1. **Participantes del taller**

Se admitirá la participación de los directores ejecutivos y sus miembros de las juntas directivas. Cada director podrá ir acompañado de un miembro de la junta; igual se admitirá la participación de los directores sin compañía del miembro de la junta. Se recomendará a los directores que elijan a los miembros de la junta que estén más dispuestos a desarrollar la iniciativa, independientemente de que ocupen o no el cargo del presidente de la juta.

El SPTF invitará a participar aproximadamente a unos 40 directores ejecutivos, sin embargo, por los fondos becarios muy limitados, se espera la asistencia de menos de 40 directores.

1. **Obligaciones antes del taller**

Los directores invitados deberán elegir a un miembro de la Junta que esté más dispuesto a hacerse cargo de preparación del informe de la junta sobre la GDS y de la discusión.

El director ejecutivo y el miembro de la Junta prepararán un resumen del informe de la junta sobre la GDS y de un sistema de supervisión para discutirlo al nivel de la junta. Deberán indicluir:

* Qué es lo que incluirá el informe;
* Qué tipo de informaciones ya está recogiendo la IMF y qué tipo de informaciones debería comenzar a recoger;
* Con qué frecuencia revisará estas informaciones la Junta;
* Asuntos propios de la institución, los cuales el informe podría ayudar a abordar (p.ej.: rotación de los clientes, diseño nuevo de los productos)

El director ejecutivo y el miembro de la Junta vendrán al taller preparados para presentar su resumen del informe ante un grupo más grande.

1. **Metodología del taller**

Dos directores ejecutivos de las IMFs comentarán cómo informan y discuten la GDS a nivel de la junta. Aparte de esas presentaciones de estudios de caso, todos los participantes tendrán la oportunidad de compartir sus resúmenes de los informes sobre la GDS que hayan elaborado antes el taller.

El grupo discutirá: la información acerca dla GDS clave para la junta, los desafíos que implica informar a la junta sobre la GDS, procedimientos prácticos para estimular la discusión sobre la GDS a nivel de la junta.

1. **Resultados del taller**

El SPTF tendrá dos aportaciones principales para el taller:

1. Los estudios de casos e informes de la junta sobre la GDS reales: Se seleccionarán los mejores ejemplos de informes de la junta sobre la GDS y se elaborarán estudios de casos que incluirán informes ejemplares
2. La herramienta para las juntas de IMFs:Basándose en las experiencias del taller e incluyendo un informe ejemplar, se desarrollará una herramienta práctica denominada: “Cómo diseñar un informe de la junta sobre el desempeño social”.
3. **Orden del día del taller**

9:00—Introducciones y metodología del taller

9:30—Primer estudio del caso y discusión: Cómo seleccionar las informaciones para un informe de la junta sobre la GDS

10:30—Segundo estudio del caso y discusión: Cómo utilizar un informe de la junta sobre la GDS a la hora de tomar decisiones a nivel de la junta

11:30—Descanso

12:00—Cotejo de resúmenes de informes de la junta sobre la GDS en lenguas distintas (discusión en grupos pequeños en inglés, francés y español)

1:00—Lunch

13:30—Primera discusión plenaria: ¿Cuáles informaciones claves debe incluir un informe de la junta sobre la GDS?

14:30—Segunda discusión plenaria: ¿Cuáles son los desafíos principales que implica informar a la junta sobre la GDS?

15:30—Descanso

16:00—Tercera discusión plenaria: procedimientos prácticos para estimular la discusión sobre la GDS a nivel de la junta.

17:00—Procedimientos posteriores: compromiso de los participantes de implementar un informe de la junta para la próxima reunión de la junta.